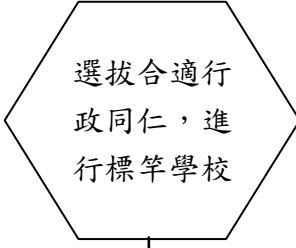
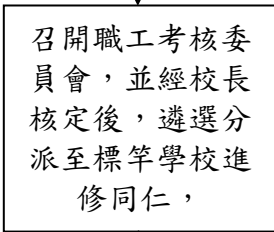
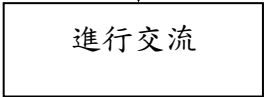
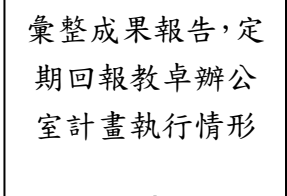
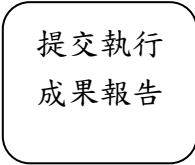


中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	持續推動組織再造，落實教學卓越成果
分項計畫：	A1-1強化人員培訓，強化教卓品質，提升學生就業力
<p>分項計畫說明：</p> <p>為了強化人員培訓，強化教卓品質，未來將採更積極的培訓方式，化被動為主動，除職涯輔導人員均須具備職涯發展輔導證照，提升服務品質外，自 101 學年度起獲得英語檢定通過之同仁，亦可獲得獎勵。同時，本校將提供經費，自 103 年度起每年至少派 1 位績優行政同仁至國外標竿學校進行 1 個月之考察觀摩，學習標竿學校之行政業務及學習姊妹校經營制度或創新之作法，以作為本校未來推展國際化的參考。本校一向鼓勵同仁自我學習，進行學位或非學位之進修，或因業務需要，主管可指定職工進修課程，做為組織人員調整之參考。透過持續的行政人員培訓制度，將塑造本校成為學習型校園組織文化，而在這樣的氛圍下，學生亦會在求學的過程中認真努力學習，建立積極負責的態度，將有助於提升其職場就業力。</p>	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
分派至標竿學校學習進修之教職同仁數	位	0	1	持續辦理教育訓練提升人員素質，培養國際觀，確保教學卓越計畫執行。
所需報表	無			

作業程序

	時間	教卓辦公室	人事室	作業內容	使用表單
準備期	每年12-1月		 <p>選拔合適行政同仁，進行標竿學校</p>	配合學校重點發展項目，推薦同仁或有意願者自行申請	
			 <p>召開職工考核委員會，並經校長核定後，遴選分派至標竿學校進修同仁，</p>		
執行期	每年7-8月		 <p>進行交流</p>	進行交流	
驗收期	每年9-11月		 <p>彙整成果報告，定期回報教卓辦公室計畫執行情形</p>	教資中心辦理經費核銷，並彙整補助計畫成果報告	
	依規定時間	 <p>提交執行成果報告</p>			

中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	持續推動組織再造，落實教學卓越成果
分項計畫：	A1-2建置行政人員績效考核指標，落實考績獎金及年終獎金
<p>分項計畫說明：</p> <p>本校多年來所有行政人員均發給年度考績獎金及年終獎金，由於目前考績評核方式係由直屬主管與單位主管共同進行考核，並就工作職能、學習意願、創新改善、工作表現及服務態度五大項分別予以評分。並依各指標之表現核給年終獎金及考績獎金，藉由建立各項職務考核指標激勵士氣，除將考績獎金與各項績效考核指標連動外，更將修改現行績效獎金發放方式，拉大績效獎金級距，彰顯優秀人才。</p>	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
重新開發績效考核系統	式	1	0	藉由建置行政人員績效考核指標，以落實考績獎金及年終獎金。
所需報表	無			

作業程序

	時間	教卓辦公室	人事室	資訊中心	作業內容	使用表單
準備期	102年 1-2月		與資訊中心 共同討論新 績效考核系 統之內容		與資訊中心共同討 論新績效考核系統 之內容	
				資訊中心開發新 績效考核系統		
	102 年 3-5月			驗收績效考核 系統	驗收績效考核系統	
驗收期	102年 6-8月		進行101學年度 績效考核及核發 獎金		1.函文各學術、行政 單位進行101學年 度績效考核 2.召開職工考核委 員會確認101學年 度考績資料，並發 放考績獎金	
	依規定 時間	提交執行 成果報告				

中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	持續推動組織再造，落實教學卓越成果
分項計畫：	A1-3設定學習標竿，建立典範系所
<p>分項計畫說明：</p> <p>為使教學卓越計畫精益求精，並凝聚教職員發展共識，本校多年來已要求各系設定國內外5所學校之相同系所，做為學習標竿。為充分了解學習標竿做法與經驗，各系應努力與學習標竿學校簽定交流合作協議，推動教職員生進行深度交流與研習，以促進系所追求卓越，邁向標竿之方向。另為鼓勵各系所推動教學卓越計畫，建立學習型組織，促進知識分享，本校將選拔1個學院、3個學系，做為典範學院系，除給予獎勵外，並舉辦經驗分享交流會，以做為各院系學習之標竿。此外，在標竿學習過程中，本校將不定期舉辦他校參訪觀摩，或邀請他校標竿系前來指導，以借鏡他校之經驗。本計畫以打造本校成為推動組織學習，追求趕上並超越標竿系所之成效，作為具體實施目標。預計102、103年度各舉辦演講參訪活動4場次。</p>	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
選拔典範學院	院	1	1	透過標竿學習，提高經營效率。
選拔典範系所	系	12	12	
標竿學習演講參訪交流活動	場	4	4	
所需報表	中國文化大學典範院系所選拔申請表			

作業程序：

選拔典範院系所

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
準備期	102年 1-5月		訂定典範 院系所選 拔作業須 知		依院系所與其設定 之5所國內外標竿 學習學校交流研習 情形擬訂選拔作業 須知	典範院系所 選拔申請表
				與標竿學校 簽訂交流合 作協議，推動 深度交流與 研習		
執行期	102年 5-6月		辦理典範院 系所選拔申 請相關事宜		公告、申請、審查、 核定	
驗收期	102年 6月		典範院系 所經驗分 享交流，以 做為各院 系所學習 之標竿		獎勵1個學院、3 個學系，並舉辦經 驗分享交流會	
	依規定 時間	提交執行 成果報告				

中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	動員推廣教育資源，轉動學生就業能力
分項計畫：	A2-1 擴充本校證照課外學習資源，協助校友回校加值充電

分項計畫說明：

本校推廣教育部辦學績優，績效卓著，能面向社會，掌握職場最新動態，彈性調適課程設計。本校推廣教育部針對職場需求，每年開設約 7,000 班次進修課程，承辦多項政府機關委託案、職業訓練及人力加值計畫，全年約有 10 萬人次參加各項進修活動，並與多家企業產學合作，接受委訓及發展專業技術。在此基礎下，本校規劃活用推廣教育部之辦學績效與優勢，因應現今職場專業職能需求，提供正規課程外之職場學習與輔導資源，協助學生及校友考取專業證照，以期能提昇「學用合一」之成效。由於推廣教育課程係為輔助性質；學用合一之落實，仍以各系所課程改革及教學精進為主，因此 102 及 103 年度預計以先導模式，由推廣教育部與華岡興業基金會協助相關系所共同規劃執行。本校規劃三項職場與學習輔導資源，分列陳述如下：

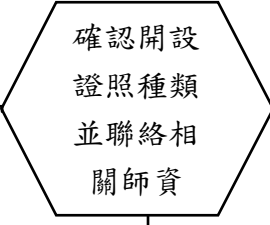
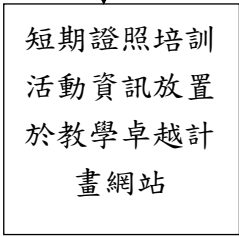
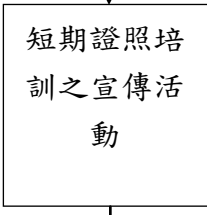
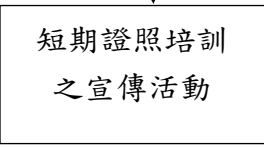
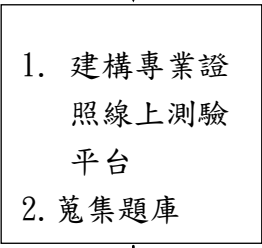
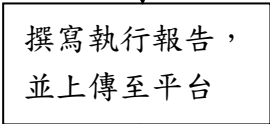
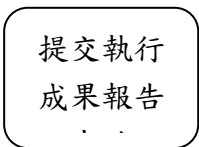
- 開設短期專業證照培訓課程：**利用課餘及寒暑假期間，開設專業證照培訓課程，針對資訊科技、文化創意、觀光休閒、智慧生活及金融服務管理等重點領域規劃重點證照職能訓練輔導，協助本校師生取得國際重要證照，提昇就業力。重點證照包括：國際知名之思科（Cisco）網路技能認證、Open group 之資訊架構師認證（TOGAF）、全球職涯發展師認證（GCDF）、產業分析師（台灣亞太產業分析專業協進會提供認證）、華語師資培訓、觀光導遊及領隊人員認證及其它各項國家辦理各級技能認證等。
- 建置專業證照線上測驗平台：**針對各項認證考試，擬規劃建置一證照題庫網站，整合各項認證考試之練習題庫，供學生做為學習輔助之工具。學生可利用課餘時間，自主進行練習，加強學習成效，裨能增進證照考取率，協助學生於畢業之前能有效取得專業證照資格，順利接軌職場，提昇就業力。
- 協助校友回校加值充電：**學校提供鼓勵校友返校進修方案，並轉介各職業訓練輔導機構舉辦之青年就業方案，包括推廣教育部針對失業者舉辦之專長培訓課程、學士後第二專長學士學位學程、勞委會、職訓局舉辦之各項訓練課程、其他各部會與企業舉辦之訓練課程、及推廣教育部自辦之專業證照檢定及加值充電課程。學校亦將協助校友返校免費旁聽課程，或優惠參加推廣教育部各項職業訓練及終身學習課程。

由上述學習輔導措施，期能擴增本校學生及校友在證照取得過程中所需資源，預期全校考取各類證照數將由 102 年度之 1,000 張增加至 103 年度之 1,500 張。

計畫指標：

量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
短期專業證照培訓課程	場次	6	9	提供本校學生及校友充電加值培訓課程，提升就業競爭力。
校友參加就業加值課程就業率	就業率	90%	90%	

作業程序

	時間	教學卓越計畫 辦公室	推廣教育部	各學系所	作業內容	使用表單
準備期	102年 3-4月		 <p>確認開設證照種類 並聯絡相關師資</p>			
	102年 4-6月	 <p>短期證照培訓 活動資訊放置 於教學卓越計 畫網站</p>	 <p>短期證照培 訓之宣傳活 動</p>	 <p>短期證照培訓 之宣傳活動</p>		
執行期	102年 7-11月		 <p>1. 建構專業證 照線上測驗 平台 2. 蒐集題庫</p>		辦理教學助理 培訓講座，統計 參與人次	
	102年 11月		 <p>撰寫執行報告， 並上傳至平台</p>			
驗收期	依規定 時間	 <p>提交執行 成果報告</p>				


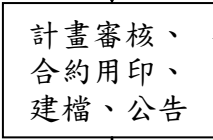
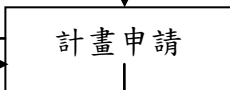
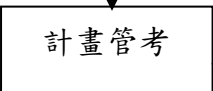
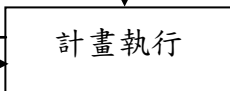
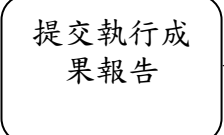
中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	動員推廣教育資源，轉動學生就業能力
分項計畫：	A2-2鼓勵教師承接產學合作，赴業界研習及取得專業證照
<p>分項計畫說明：</p> <p>為鼓勵教師與業界交流，簽約執行委辦計畫、委訓計畫或帶領學生赴業界實習計畫，本校已增加產學合作表現在教師評鑑與升等之比重，訂定產學合作獎勵機制，明訂產學合作提撥之行政管理費，學校僅保留 50%，另 50%回饋給執行系所，部分並可做為計畫主持人之獎勵金。為加強與業界交流，本校將鼓勵教師赴公民營機構研習，由各系所配合教學領域及其自身重點特色，與公民營機構合作規劃研習活動，或共同訂定研究主題。本計畫預計在 102-103 年度間承接產學合作案、參加各類研習方案及取得專業證照之教師人數，總計將超過 150 人次。另為鼓勵教師增進實務能力，本校亦將訂定鼓勵教師取得專業證照辦法。</p>	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
教師參與產學合作計畫件數	件	60	70	鼓勵教師承接產學合作，赴業界研習及取得專業證照，增加實務能力。
所需報表	<u>中國文化大學產學合作計畫申請表</u> 、 <u>中國文化大學產學合作計畫委託合作書(範本)</u> <u>中國文化大學教師專業成長補助申請表</u>			


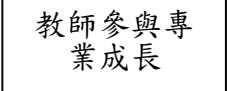
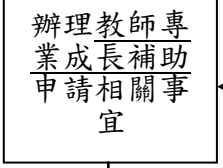
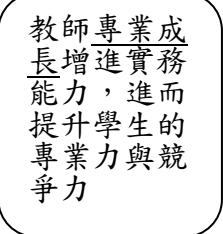
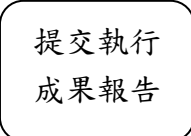
作業程序：

1. 教師參與產學合作計畫

時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
準備期					
執行期	102年 隨時 辦理			1. 依本校產學合作實施辦法辦理。 2. 教師提出計畫申請，經研發處及會計室審核，最後校長核示合約用印	<u>中國文化大學產學合作計畫申請表</u> 、 <u>中國文化大學產學合作計畫委託合作書(範本)</u>
				計畫之人員約用、請款、核銷、簽結等。	
驗收期					

作業程序：

2. 教師專業成長補助

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
準備期	102年 1-5月				為支持教師提昇專業知能、持續參與產業交流，保持自我成長動能，特訂定教師專業成長補助辦法	中國文化大學教師專業成長補助申請表
						
執行期	102年 5-11月				公告、申請、審查、核定	
驗收期	102年 12月 依規定 時間					
						

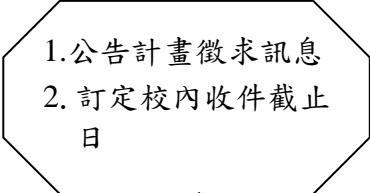
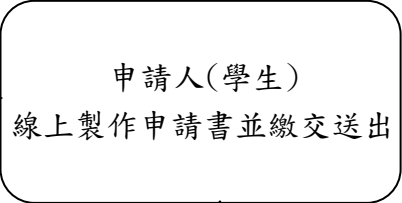
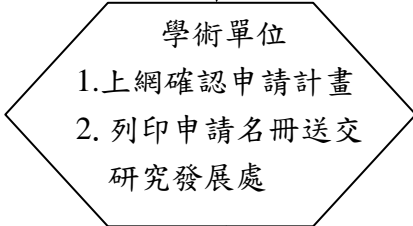
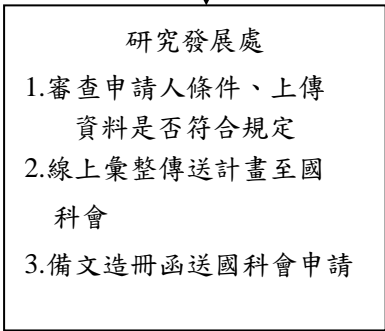
中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	動員推廣教育資源，轉動學生就業能力
分項計畫：	A2-3 鼓勵學生參與研究競賽，提升學生競爭優勢
分項計畫說明： 為鼓勵教師個別指導學生，增進學生研究與執行能力，本校推動鷹揚計畫，鼓勵教師提案指導大學部學生，提案通過者，教師及學生各可獲得1萬5仟元研究補助費，學生研究成果將申請國科會大專生研究計畫，或參加國際發明展、設計展及各項競賽活動，增加學生能力與履歷表現。本校並訂定「中國文化大學師生參加學術競賽及活動補助暨獎勵辦法」，教師指導學生參加國際競賽，教師及學生可獲得經費補助，獲得前3名者，最高可獲頒40,000元獎勵金。預計102年度本校學生申請國科會專題數為200件，獲得核定補助者達50件，至103年度申請件數增加至230件，獲得核定補助者達55件。此外，預期102年度本校學生參與國內外競賽得獎人數為50人，103年度將增加至55人。	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
國科會大專生研究計畫申請件數	件	200	230	1.藉由就業輔導課程，強化學生就業競爭力。 2.藉由參與研究競賽，提升學生自信心。
國科會大專生研究計畫核定件數	件	50	55	
全校考取證照人次	人次	1,000	1,500	
學生獲得全國性或國際性競賽得獎人數(次)	人次	50	55	
參加國科會大專生計畫學生就業自信心提升率	百分率	90%	95%	
所需報表	1.行政院國家科學委員會大專學生參與專題研究計畫申請表。 2.大專學生參與專題研究計畫指導教授初評意見表。			

作業程序

1. 國科會大專生研究計畫申請

時間		研究發展處	作業內容	使用表單
依國科會辦理時間			依國科會來函公告計畫徵求訊息(每年2月中旬來函):並規劃校內申請作業截止日。	1.行政院國家科學委員會大專學生參與專題研究計畫申請表。 2.大專學生參與專題研究計畫指導教授初評意見表。
		申請程序: 1.學生線上申請送出 2.系所確認 3.指導教授上傳表 C803		
				
	資料補正: 1.學生證註冊章 2.成績單			

作業程序

2. 國科會大專生研究計畫核定件數

時間	教卓辦公室	研究發展處	各學系所	作業內容	使用表單
依國科會核定時程辦理		依國科會核定函、名冊通知各學系所核定件數		依國科會核定函、名冊辦理	
			通過或不通過名冊轉知教師及學生知悉		
	提交執行成果報告				

作業程序

3. 全校考取證照人數(次)

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各學系所	作業內容	使用表單
準備期	9月		發函請各學系所協助		俾利統計及彙整全校學生考取證照人數情形	
執行期	10-11月			統計結果回報人次	統計學生考取證照人次	
驗收期	12月		登錄人次資料		完成全校考取證照人次統計	
期	依時間規定	提交執行成果報告				

作業程序

4. 學生獲得全國性或國際性競賽得獎人數(次)

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各學系所	作業內容	使用表單
準備期	9月		發函請各學系所協助		俾利統計及彙整全校學生獲得全國性或國際性競賽得獎人數情形	
執行期	10-11月			統計結果回報人數	統計學生獲得全國性或國際性競賽得獎人數	
驗收	12月		登錄人數資料		完成學生獲得全國性或國際性競賽得獎人數統計	
期	依規 定時間	提交執行成果報告				

作業程序

5. 參加國科會大專生計畫學生就業自信心提升率

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各學系所	作業內容	使用表單
準備期	9月		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px;"> 1.問卷內容設計、調查方式與問卷型態 2.發函各系所請學生填寫問卷 </div>		俾利統計及彙整全校參加國科會大專生計畫學生就業自信心提升率	無
	10月					
執行期	11月			<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 80%; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 問卷填寫及回收 </div> </div>	填寫國科會大專生計畫學生就業自信心提升率問卷	
驗收期	12月		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px;"> 分析問卷及結果處理 </div>		完成國科會大專生計畫學生就業自信心提升率統計	
	依規定時間	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px;"> 提交執行成果報告 </div>				

中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	培養創意創新精神，育成微型校園創業
分項計畫：	A3-1 規劃創新創業紮根課程，培養具企業家精神人才

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
延聘業師參與人次	人次	10	10	開設校園創新創業課程、業界師資投入及創業實作模擬之課程模組，培育具備創業家精神人才，提升學生職場就業技能。
開辦創新創業紮根課程班次	班次	2	2	
創新創業紮根課程受訓學生人次	人次	50	50	
所需報表	1. 「創新創業紮根課程」學員輔導需求紀錄表 2. 「創新創業紮根課程」學員諮詢輔導紀錄表 3. 「創新創業紮根課程」籌組創業團隊意願申請表			

作業程序

1. 延聘業師參與人次

	時間	教卓辦公室	研究發展處	作業內容	使用表單
先導期	102年 3~4月			1. 盤點具創業輔導經驗之業界專家。 2. 徵集及訪談目標業師參與課程意願。 3. 與業師研究與討論推動創業紮根課程之具體作法。	
	5-6月			規劃及辦理業師遴聘作業	
執行期				依據前期規劃項目執行業師遴聘各項作業	
	上學期 9-1月			1. 「創新創業紮根課程」業師與講師完成創新創業紮根課程模組規劃 2. 於「創新創業紮根課程」執行期間，業師即隨班投入創業課程教授及課程諮詢輔導作業 3. 「創新創業紮根課程」遴聘業師依據學員學習情況，進行創業團隊輔導作業，並針對創業團隊個案進行瞭解檢討，並規劃輔導方案。	「創新創業紮根課程」學員輔導需求紀錄表
	下學期 2-6月				
	執行後 2週內			課程辦理完成後，將輔導作業相關表單，於執行後2週內送教學中心彙整	
驗收期	配合每季報告時間			配合每季報告時間，並控管計畫之時程及執行率。	
	依規定時間			按季提出執行報告，並於11月彙整年度報告，12月提報教育部。	

作業程序

2. 開辦創新創業紮根課程班次

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
先導期	102年 3~4月		<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> 規劃「創新創業紮根課程」課程模 </div>		1. 規劃「創新創業紮根課程」課程模組。 2. 研究與討論推動教學模組成效之具體作法。	
執行期	5-8月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 規劃及辦理「創新創業紮根課程」廣宣作業 </div>		1. 規劃辦理作業時程 2. 宣傳實施「創新創業紮根課程」相關事宜。	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 各系所協助「創新創業紮根課程」廣宣作業 </div>	為提高本校學生參與率，各學系所協助鼓勵學生上網報名。	
	上學期 9-1月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 1. 依據「創新創業紮根課程」課程模組推動學員招募作業。 2. 結合各系所學術單位及產業界專家等資源，推動創新創業教學課程。 3. 依據上課學員籌組創業團隊需求，進行陪伴式的創業輔導作業。 </div>		1. 依據「創新創業紮根課程」課程模組展開上課學員招募作業。 2. 結合各學術單位及產業界專家等，推動創新創業教學課程。 3. 安排暨規劃導師或業師，針對該課程班級學生晤談，了解其創業想法及問題原委，並做適當之處置與輔導 4. 依據上課學員籌組創業團隊需求，進行後續陪伴式的創業輔導作業。	「創新創業紮根課程」學員諮詢輔導紀錄表
	下學期 2-6月					
		執行後 2週內		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 後續追蹤輔導作業相關表單請於執行後2週內送教學中心彙整 </div>		課程辦理完成後，將後續追蹤輔導作業之相關表單，於執行後2週內送教學中心彙整
驗收期	配合每季報告時間		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 教學中心撰寫執行報告，並上傳至平台 </div>		配合每季報告時間，並控管計畫之時程及執行率。	
	依規定時間	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> 提交執行成果報告 </div>			按季提出執行報告，並於11月彙整年度報告，12月提報教育部。	

作業程序

3. 創新創業紮根課程受訓學生人次

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
先導期	102年 3~4月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 規劃及建置 「創新創業 紮根課程」 報名系統 </div>		1. 規劃「創新創業紮根課程」授課對象及相關資格條件。 2. 建置「創新創業紮根課程」報名作業機制及具體作法。	
執行期	5-8月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 推動「創新創業 紮根課程」課程 招生作業 </div>		1. 規劃辦理作業時程 2. 執行「創新創業紮根課程」課程報名相關事宜。	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 各系所協助並 主動徵詢有意 願上課學生填 覆報名 </div>	為提高本校學生參與率，各學系所協助鼓勵學生上網報名。	
	上學期 9-1月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 1. 結合各系所學生擬創業之意願及需求，辦理創新創業教學課程。 2. 創新創業課程執行期間，引導並協助上課學員籌組創業團隊。 </div>		1. 依據「創新創業紮根課程」課程模組展開上課學員招募作業。 2. 結合各系所學生擬創業之意願及需求，辦理創新創業教學課程。 3. 安排暨規劃導師或業師，針對該課程班級學生晤談，引導學員籌組創業團隊，並填覆籌組創業團隊意願申請表。	「創新創業 紮根課程」團 籌組創業團 隊意願申請 表
	下學期 2-6月					
	執行後 2週內		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 後續追蹤作業相 關表單請於執行 後2週內送教學 中心彙整 </div>		課程辦理完成後，將後續追蹤作業之相關表單，於執行後2週內送教學中心彙整	
驗收期	配合每 季報告 時間		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 教學中心撰寫執 行報告，並上傳 </div>		配合每季報告時間，並控管計畫之時程及執行率。	
	依規定 時間。	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> 提交執行 成果報告 </div>			按季提出執行報告，並於11月彙整年度報告，12月提報教育部。	

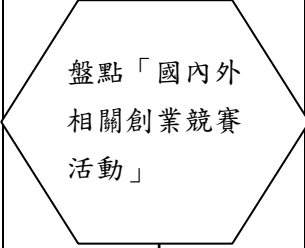
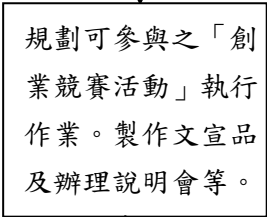
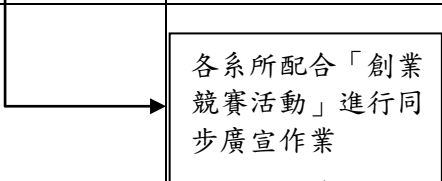
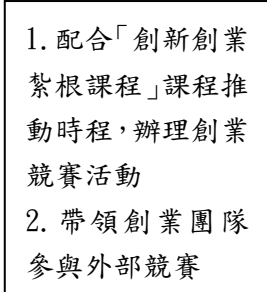
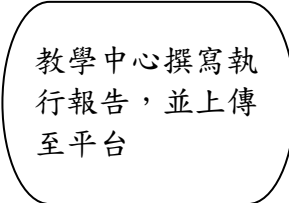
中國文化大教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	培養創意創新精神，育成微型校園創業
分項計畫：	A3-2植基創新創業精神與養成，奠定微型校園創業發展後盾
<p>分項計畫說明：</p> <p>本校創新育成中心承辦「教育部大專校院創業計畫辦公室」98年度至101年度受理申請件數達1,230件，獲補助件數515件，協助設立公司達263家，將植基於此成功經驗，結合過去輔導創業成功之團隊、合作之律師事務所與會計師事務所等創業資源，提供校園創業發展所需之財務會計、公司設立、法律疑問等專業諮詢，逐步推動校園創業。除了推動本校師生參與創新創業紮根課程外，也將輔導、催生優秀校園創業團隊，並鼓勵本校學生參與政府及民間各單位所辦理之創意創新創業競賽活動，如：U-Start、創業點子星光大道、創業星光幫、新創事業獎、Tic100、YEF等，以激發師生創意及實踐創業構想，作為奠定本校微型校園創業發展之後盾。預計102-103年度推動組成創業團隊或協助成立新創公司共15個。</p>	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
參加國內外創業競賽相關活動總人次	人次	50	50	強化創新創業課程與產業創業實務之連結機制，強化全校師生創業實踐能力，加強創業過程中的應變力。
成立創業團隊或新創公司	個	5	10	
所需報表	「創新創業紮根課程」籌組創業團隊意願申請表			


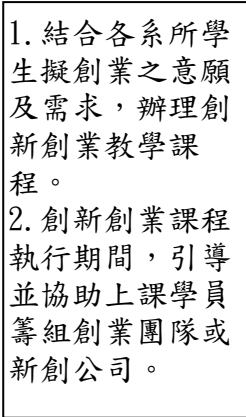
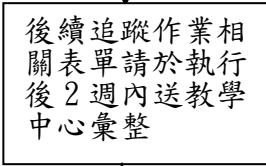
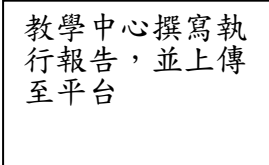
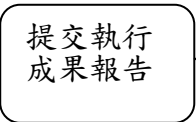
作業程序

1. 參加國內外創業競賽相關活動總人次

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系	作業內容	使用表單
準備期	3-4月				盤點「國內外創業競賽活動」	
	5-6月				1. 規劃本校創業團隊可參與之「創業競賽活動」執行作業。 2. 辦理「創業競賽活動」申請說明會	
	7-8月			各系所配合「創業競賽活動」進行同步廣宣作業	向教師與學生說明實施之目的、方式與時間，並鼓勵全校師生共同參與相關創業活動。	
執行期	上學期 9-11月				1. 配合「創新創業紮根課程」課程推動時程，及籌組創業團隊現況，辦理本校創業競賽活動 2. 帶領本校優勝創業團隊參與外部創業競賽活動	
	下學期 2-5月					
驗收期	配合每季報告時間				配合每季報告時間，並控管計畫之時程及執行率。	

作業程序

2. 成立創業團隊或新創公司

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
先導期	102年 5~8月				以引導學生籌組創業團隊或新創公司思維，進行「創新創業紮根課程」規劃。	
執行期	上學期 9-1月				1.依據「創新創業紮根課程」課程模組展開上課學員招募作業。 2.結合各系所學生擬創業之意願及需求，辦理創新創業教學課程。 3.安排暨規劃導師或業師，針對該課程班級學生晤談，引導學員籌組創業團隊。 4.於課程推動期間，辦理創業競賽活動，引導學生瞭解創業實務，並實際體驗參與外部創業相關活動。	「創新創業紮根課程」籌組創業團隊意願申請表
	下學期 2-6月					
		執行後 2週內				課程辦理完成後，將後續追蹤作業之相關表單，於執行後2週內送教學中心彙整
驗收期	配合每季報告時間				配合每季報告時間，並控管計畫之時程及執行率。	
	依規定時間。				按季提出執行報告，並於11月彙整年度報告，12月提報教育部。	

中國文化大學教學卓越

工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	培養創意創新精神，育成微型校園創業
分項計畫：	A3-3 鼓勵學生發揮創意，實習開發文創商品
分項計畫說明： 為增進學生學習成果，本校每年固定編列展演經費，補助學院舉辦學生畢業展活動，例如新傳學院廣告學系、大眾傳播學系及資訊傳播學系，環設學院建築及都市設計學系、景觀學系及市政暨環境規劃學系，與藝術學院結合美術學系、戲劇學系、音樂學系、中國戲劇學系、中國音樂學系及舞蹈學系辦理「華岡藝展」，惟上述活動多屬免費性質，未開發成為商品，模擬市場價值。為鼓勵全校師生實踐創新創業精神，本校將協助師生將創意成果開發成為文創商品，從商品設計到上市，模擬商業機制運作，包括發展新商品、定價與收支預算、通路設計與促銷活動等，讓同學除了展示專業學習成果之外，並可實習到整個創業過程，進行試銷，展示與量銷。預計 102 年度將有 10 場學生成果發表會，2 個文創商品設計專案，103 年度預期增加至 12 場學生成果發表會，4 個文創商品設計專案。	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
畢業成果展受益學生人次	次	1,000	1,500	集聚校園微型創業發展機制，結合創新創業課程、業界師資輔導、創業團隊與產學育成之系統性運作，深化創業文化紮根。
所需報表	無			

作業程序

	時間	教卓辦公室	研究發展處	院系所	作業內容	使用表單
準備期	102年 1-10月		訂定創意 成果商品化 活動補助作 業須知		為鼓勵師生實踐創 新創業精神，擬訂 創意成果商品化活 動補助作業須知	<u>中國文化大</u> <u>學</u> 創意成果 商品化活動 補助申請表
				師生參與創意 成果商品化		
執行期	102年 10-11 月		辦理創意成 果商品化活 動補助申請 相關事宜		公告、申請、審查、 核定	
驗收期	102年 12月			展示專業學 習成果並實 習創業過程		
	依規定 時間	提交執行 成果報告				

中國文化大學教學卓越

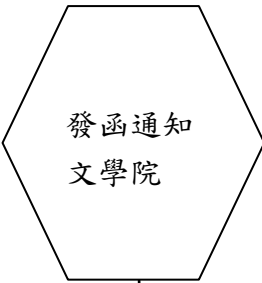
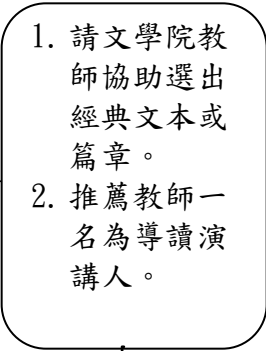


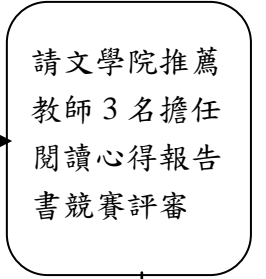
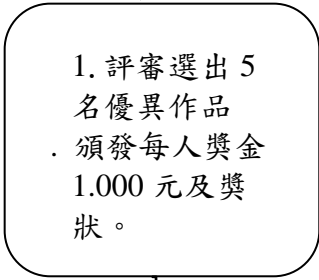
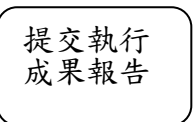
工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	創新發展學校特色，活潑涵養中華文化
分項計畫：	A4-1 推廣華學經典閱讀風氣，增進學生中華文化涵養
分項計畫說明： 有鑒於網路世代習慣瀏覽網際網路，閱讀能力日益下降，對於中華文化之認識與體會亦需加強，因此本校未來將從大一新生即開始推廣閱讀風氣，增進文化涵養。本校將成立經典閱讀推動計畫，選出文化經典、詩歌經典、古典小說及現代小說等四大領域之經典文本或篇章，於暑假期間指定同學閱讀，並於大學入門新生活動，遴聘本校傑出師資及校友，參考哈佛大學熱門通識課程之方式，以指定之經典篇章為教材，設計生動活潑之導讀演講，使學生重新認識欣賞中華文化之美，引發學生閱讀興趣，涵養人文精神與文學氣質。預計 102-103 年度，每年均有 4,500 人次參與經典導讀計畫，學生對提升中華文化認知度之滿意度達 90%。	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
經典閱讀導讀活動	場次	1	1	藉由經典閱讀計畫，增進學生人文素養。
經典閱讀導讀滿意度分數(滿分100分)	分	90.00	92.00	
學生對提升中華文化認知度之滿意度分數(滿分100分)	分	88.00	90.00	
所需報表	無			

作業程序

1. 經典閱讀導讀活動

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各院系所	作業內容	使用表單
準備期	7月				提升大一新生閱讀能力，推廣閱讀風氣，增進文化涵養。	
	8月					
執行期	9月				舉辦導讀演講	
	10月				舉辦閱讀心得報告書競賽	
驗收期	11月				公開表揚	
	依規定時間					

作業程序

2. 經典閱讀導讀滿意度分數

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各院系所	作業內容	使用表單
準備期	9月		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px;"> 1.問卷內容設計技巧、調查方式與問卷型態 2.發函各系所請學生填寫問卷 </div>		俾利統計及彙整全校經典閱讀導讀滿意度分數	無
	10月					
執行期	11月			<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> 問卷填寫及回收 </div>	學生填寫經典閱讀導讀滿意度分數問卷	
驗收期	12月		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center;"> 分析問卷及結果處理 </div>		完成經典閱讀導讀滿意度分數	
	依規定時間	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> 提交執行成果報告 </div>				

作業程序

3. 學生對提升中華文化認知度之滿意度分數

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各院系所	作業內容	使用表單
準備期	9月		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content;"> 1. 問卷內容設計, 調查方式與問卷型態 2. 發函各學系所請學生填寫問卷 </div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content;"> 問卷填寫及回收 </div>	俾利統計及彙整全校學生對提升中華文化認知度之滿意度分數	無
	10月					
執行期	11月				學生填寫對提升中華文化認知度之滿意度分數問卷	
驗收期	12月		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content;"> 統計分析問卷及結果處理 </div>		完成學生對提升中華文化認知之滿意度分數	
	依規定時間	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content;"> 提交執行成果報告 </div>				

中國文化大學教學卓越


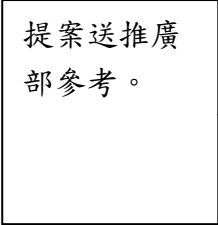
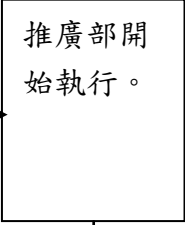
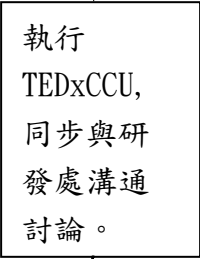
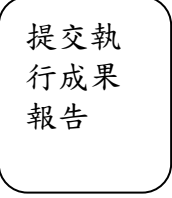
工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	創新發展學校特色，活潑涵養中華文化
分項計畫：	A4-2舉辦TEDxCCU網路論壇，鼓勵師生創新詮釋中華文化
分項計畫說明： TED (Technology, Entertainment, Design)為當前全球在網路上最受歡迎的創意分享論壇，每位講者限定以 18 分鐘的方式分享內容，是一個匯聚眾人智力、經驗、創意的跨界平台，從 2006 年至 2012 年，瀏覽者已經超過 5 億人次，為網路上最具影響力的學習平台。本校已取得 TED 非營利性組織的正式授權，成立 TEDxCCU，至今已舉辦過 Design City 1.0，TEDxCity2.0，翻轉不確定年代等活動。為重新思考及詮釋中華文化與哲學在 21 世紀之意義，本校將以中華文化為主題，邀請年輕學者、哲學家、作家、設計者、科學家、藝術家及思想家等，共同探討與分享新觀念、新思想與新論述，藉由在陽明山校本部舉辦 TED 分享平台，深入年輕學生族群，擴散本校在華學研究之影響力。102 年度預計舉辦 3 場活動，觀賞人次達 10,000 人次，至 103 年度觀賞人次達 20,000 人次。	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
TEDxCCU 數位論壇場次	場	3	3	舉辦TEDxCCU數位論壇，鼓勵年輕學生重新發現中華文化新意義與新價值。
TEDxCCU 數位論壇網路觀賞總人次	人次	5,000	25,000	
所需報表	無			

作業程序

1. TEDxCCU數位論壇場次

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各學院	作業內容	使用表單
先 導 期	3月				規劃 TEDxCCU 辦理與申請。	
執 行 期	4~5月				5/24 第一場 TEDxCCU, 于推廣部辦理。	
	6~12月				10/4 第二場于校本部辦理。 12/6 第三場于推廣部辦理。	
驗 收 期	12月					

作業程序

2.TEDxCCU數位論壇網路觀賞總人次

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各學院	作業內容	使用表單
先 導 期	3月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 提供教師評鑑 機制草案 提供各學院 參考 </div>		規劃、申請 TEDxCCU	
執 行 期	4~5月			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 第一場 達到 1,000 人 次瀏覽。 </div>	加強全國各大專院校 宣傳	
	6~7月			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 達 3,000 人次瀏覽 </div>	後續內容宣傳	
驗 收 期	11月			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 達 5,000 人次瀏覽 </div>	後續內容宣傳	
	依規定 時間	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 提交執行 成果報告 </div>				

中國文化大學教學卓越 工作說明書

面向A：	推動組織再造，創新特色發展計畫
子計畫：	創新發展學校特色，活潑涵養中華文化
分項計畫：	A4-3 建立華學創新聯盟，連結故宮博物院與陽明山國家公園等鄰近機構教研資源
<p>分項計畫說明：</p> <p>本校位於陽明山國家公園入口，鄰近故宮博物院，本校華岡博物館、文學院、藝術學院及新聞暨傳播學院，與故宮博物院關係深厚，環境設計學院、理學院與農學院等，亦與陽明山國家公園管理處關係良好，每年承接多件研究案。為使本校師生能善用此一環境資源，發展本校教研特色，本校將結合鄰近機構，成立華學創新聯盟，擴大產學合作關係，例如：1.與故宮博物院合作導覽志工培訓與教育推廣活動，提供本校文學院、藝術學院、外語學院、教育學院及新聞暨傳播學院學生實習機會；2.針對展場設計、藝術品文物修復材料與鑑定保存等專業議題，可成為環境設計學院及理學院物理、化學系等師生研究專題；3.藉由陽明山國家公園管理處連結至各地國家公園，可針對當今最重要的環境變遷與生態防災等在地性議題，成為本校理學院、農學院、工學院與環境設計學院師生的實習與研究的合作夥伴。102 年度預計簽約 2 機構，103 年度簽約共計 4 機構，增加產學合作件數共計 5 件。</p>	

計畫指標：				
量化指標項目	指標單位	102年度	103年度	質化指標
華學創新聯盟簽約機構總家數	家	2	4	擴大華學教學與研究資源。
所需報表	無			

作業程序

華學創新聯盟簽約機構總家數

	時間	教卓辦公室	研究發展處	各院系所	作業內容	使用表單	
先導期	3-5月			尋找華學創新聯盟合作對象	依計畫名稱、內容及時程、合作之標的及交付項目執行		
執行期	6-12月			洽定華學創新聯盟之產業界簽約機構			
				擬訂合作協議書(草案)			
			研究發展處	1. 簽陳校長核可 2. 檢附： (1) 合作協議書(草案) (2) 合作對象相關資料	簽會 ←---		
				辦理簽約儀式或書面往返簽約			
			乙份送研究發展處備查	合作協議書	--- ←---		
				執行合約			
驗收期	依規定時間	提交執行成果報告					